

## REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG

## SUPPORT PREMIUM

## § 1 Definicje

1. **Support Premium/Usługa** – usługa obejmująca możliwość wykorzystania określonej ilości roboczogodzin (10 rbh lub wielokrotność tej puli) prac programistycznych oraz project management, w ramach której Usługodawca na rzecz Usługobiorcy w gotowości do realizacji na rzecz Klienta prac programistycznych oraz project management w oznaczonym okresie, na warunkach określonych w Regulaminie;
2. **Konsument** – osoba fizyczna, o której mowa w art. 22<sup>1</sup> k.c.; Regulamin nie ma zastosowania do umów zawieranych z konsumentami;
3. **Usługobiorca/Klient** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna posiadająca zdolność prawną, która zawarła Umowę z Usługodawcą; osoba ta lub jednostka, zawierając Umowę oświadcza jednocześnie, że nie jest konsumentem i godzi się na to, by Regulamin określał prawa i obowiązki Stron; regulamin nie ma zastosowania do umów zawieranych przez Usługodawcę z konsumentami. Jeżeli Usługobiorca zawierając Umowę oświadczył, że w ramach zawierania Umowy posiada status podmiotu o jakim mowa w art. 385<sup>5</sup> kodeksu cywilnego (że zawarcie Umowy nie ma dla niego zawodowego charakteru), Usługobiorca przyjmuje do wiadomości, że Umowa jest umową o dostarczanie treści cyfrowych, w związku z czym zgodnie z art. 38a w związku z art. 38 pkt 13 ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o Prawa konsumenta na zasadach tam przewidzianych, w przypadku podmiotów, o jakich mowa w art. 385<sup>5</sup> kodeksu cywilnego wyłączone jest prawo do odstąpienia od umowy przewidziane przepisami ustawy o Prawach konsumenta;
4. **Usługodawca/IDEA** – IDEA commerce S.A. z siedzibą w Bydgoszczy, adres: ul. J.K. Chodkiewicza 61, 85-667, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000875683, NIP 7010682602, REGON 36702741100000, z kapitałem zakładowym w wysokości: 1 269 000,00 zł (dalej „IDEA”); ewentualna zmiana firmy IDEA, siedziby, adresu siedziby, sądu, miejsca przechowywania dokumentacji, wysokości kapitału zakładowego nie stanowi zmiany Regulaminu, ale jest notyfikowana poprzez ogłoszenie na stronie www. lub innej podanej przez Usługodawcę;
5. **Strona www.** – strona internetowa prowadzona przez IDEA pod adresem: [www.idea-commerce.com](http://www.idea-commerce.com), za pośrednictwem której IDEA informuje o produktach, usługach i innych świadczeniach, które mogą być przedmiotem zawieranych przez niego umów oraz udostępnia narzędzia umożliwiające złożenie formularza zamówienia obejmującego ofertę zawarcia Umowy;
6. **Strony** – łącznie Usługobiorca i Usługodawca; każdy z ww. podmiotów zwany jest z osobna „Stroną”;
7. **Umowa** – umowa o świadczenie usług zawarta pomiędzy Stronami. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na udostępnieniu przez IDEA na rzecz Klienta usługi Support Premium.
8. **Użytkownicy końcowi** – osoby fizyczne zatrudnione przez Usługobiorcę lub z nim współpracujące, niezależnie od podstawy prawnej świadczenia przez nie pracy/usług na jego rzecz, którym Usługobiorca przyznaje prawo do korzystania z udostępnionej przez IDEA usługi Support Premium wyłącznie w jego imieniu i na jego rzecz, tj. na wewnętrzne potrzeby własne Klienta;
9. **Pakiet godzin** – wymiar godzin prac programistycznych oraz project management objętych Usługą zamówioną i opłaconą przez Klienta;
10. **Zamówienie** – złożone IDEA przez Klienta zlecenie realizacji w ramach Pakietu godzin konkretnych zadań / celów.

## § 2 Zawarcie umowy

1. O ile Strony nie postanowią zgodnie inaczej, Umowa jest zawarta w następującym trybie przewidzianym niniejszym Regulaminem. Uprawnienia i obowiązki Stron są kształtowane przez Regulamin. Odpowiednio umowa oraz Regulamin albo przyjęta oferta oraz Regulamin kształtują prawa i obowiązki Stron w zakresie nimi określonymi, składając się łącznie na treść Umowy. Jeżeli jednak Strony zawrą dodatkową umowę obejmującą postanowienia sprzeczne z Regulaminem, stosuje się w zakresie objętym taką kolizją, postanowienia tej dodatkowej umowy, w pozostałym zakresie Regulamin nadal wiąże Strony.
2. Zawarcie Umowy następuje:
  - a) zasadniczo, poprzez złożenie przez Usługobiorcę Usługodawcy zamówienia za pośrednictwem strony www, co następuje poprzez: dodanie do koszyka zakupowego jednego z wariantów Usługi, dostępnego na stronie www, wypełnienie formularza zamówienia danymi Klienta; oświadczenie Klienta o zapoznaniu się z Regulaminem i Polityką prywatności i akceptacją ich treści oraz wyrażeniu dodatkowych fakultatywnych zgód związanych z realizacją Umowy (np. o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach marketingowych), a w przypadku podmiotu, który posiada status podmiotu o jakim mowa w art. 385<sup>5</sup>

kodeksu cywilnego również wyrażeniu zgody na rozpoczęcie świadczenia usługi przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i tym samym utracie prawa do odstąpienia od Umowy. Wyrażenie ww. zgód dotyczy również usług realizowanych w przypadku odnowienia Umowy. Kolejno przesłania formularza zamówienia do IDEA przez użycie pola „akceptuję i płacę” (lub innego o tożsamej nazwie). Składając zamówienie Klient oświadcza jednocześnie, że zapoznał się z treścią Regulaminu operatora pośredniczącego płatności i akceptuje go w całości bez zastrzeżeń. Następnie dochodzi do przesłania zwrotnej wiadomości e-mail obejmującej: potwierdzenie zawarcia Umowy, podsumowanie zamówienia, w szczególności zawierające nazwę Usługi i jej wybrany wymiar, treść Regulaminu;

- b) w drodze wyjątku, w wyniku zawarcia przez Strony w formie pisemnej lub dokumentowej (w sposób wyrażnie ustalony przez Strony), w ramach której w sposób indywidualny ustalono wzajemne prawa i obowiązki lub poprzez przyjęcie oferty IDEA przez podmiot, któremu IDEA ją złożyła, w szczególności w drodze złożenia zamówienia przez ten podmiot. Podmiot ten przyjmując ofertę oświadcza tym samym, że zapoznał się przed jej przyjęciem z treścią doręzonego mu przez IDEA Regulaminu i akceptuje go w całości bez zastrzeżeń.
3. Umowa zostaje zawarta w momencie zatwierdzenia zakupu Usługi przez Klienta poprzez wybór przycisku „akceptuję i płacę” (lub innego o tożsamej nazwie). Kolejno Klient zobowiązany jest do zapłaty faktury VAT w ciągu 7 dni od daty jej wystawienia. W przypadku braku terminowej płatności za usługę, umowa ulega natychmiastowemu, automatycznemu rozwiązaniu. Za dzień rozwiązania umowy uznaje się dzień następujący po dniu, w którym upłynął termin płatności określony na dokumencie rozliczeniowym wystawionym przez IDEA.
4. Klient zawierając Umowę oświadcza tym samym, że zapoznał się z Regulaminem oraz Cennikiem usług, który znajdują się na stronie www. i akceptuje ich treść bez zastrzeżeń, a jeżeli jest osobą fizyczną, to dodatkowo także, że nie ma statusu konsumenta.
5. Klient wyraża zgodę na dostarczenie przez IDEA potwierdzenia zawarcia umowy w formie wiadomości przesłanej na adres poczty elektronicznej podany podczas składania zamówienia.
6. O przedmiocie Umowy decyduje jej treść, zasadniczo ustalana w oparciu o treść złożonego przez Klienta zamówienia oraz Regulamin, a także pomocniczo faktura VAT wystawiona przez IDEA.
7. IDEA nie realizuje żadnych innych świadczeń na rzecz Klienta aniżeli opisane w Umowie i Regulaminie. Nie można domniemywać obowiązku realizacji przez IDEA innych świadczeń na rzecz Klienta niż określone w Regulaminie.
8. Jeżeli z obowiązujących przepisów prawnych wynikają obowiązki realizacji przez IDEA na rzecz Klienta także innych świadczeń niż określone Umową czy Regulaminie, w takim zakresie w jakim jest to dopuszczalne w świetle tych przepisów, wyłącza się je. Te, których wyłączyć nie można, są świadczone za odrębnym wynagrodzeniem (nie są ujęte w ramach opłat przewidzianych Umową).

### § 3 Charakterystyka Usługi

1. Usługa Support Premium obejmuje: świadczenie usług programistycznych i project management.
2. Usługa Support Premium jest świadczona w oparciu o wytyczne sformułowane przez Klienta, na podstawie składanych przez Klienta Zamówień.
3. IDEA po otrzymaniu Zamówienia wskazuje szacowany termin wykonania prac objętych Zamówieniem. Podany termin jest orientacyjny, ostatecznie czas zrealizowania danego Zamówienia zależy m.in. od należytej współpracy ze strony Klienta oraz ilości godzin dostępnych do wykorzystania w bieżącym miesiącu zgodnie z § 4 ust. 3.
4. Klient jest zobowiązany do współpracy, wymaganej w celu prawidłowej realizacji Usługi. W szczególności Klient jest zobowiązany dostarczyć informacje, dane i materiały niezbędne do prawidłowej realizacji Usługi. Klient gwarantuje legalność wszelkich informacji, danych i materiałów dostarczanych przez Klienta na potrzeby realizacji Usługi i zobowiązuje się zwolnić IDEA od wszelkiej odpowiedzialności i roszczeń ze stron podmiotów trzecich, związanych z naruszeniem praw podmiotów trzecich przez IDEA w związku z korzystaniem z informacji, danych i materiałów dostarczonych przez Klienta.
5. Usługa Support Premium może być wykorzystana także celem realizacji na rzecz Klienta zadań objętych odrębną ofertą złożoną przez IDEA Klientowi.

### § 4 Czas realizacji Usługi

1. Klient może wykorzystać Pakiet godzin w ciągu 6 miesięcy od daty rozpoczęcia świadczenia Usługi. W tym okresie IDEA świadczy Usługę, pozostając w gotowości do realizacji prac programistycznych zgodnie ze składanymi Zamówieniami, Umową oraz Regulaminem.
2. Datą rozpoczęcia świadczenia Usługi jest pierwszy dzień, w którym IDEA pozostaje w gotowości do realizacji na rzecz Klienta prac programistycznych objętych zakresem Usługi, to jest dzień, w którym spełnione łącznie są następujące warunki: Strony zawarły umowę na świadczenie Usługi, a Klient uregulował należne IDEA wynagrodzenie, płatne z góry.

3. Maksymalny miesięczny wymiar korzystania z Usługi został określony w ofercie złożonej przez IDEA Klientowi, chyba że Strony wyraźnie postanowią inaczej.
4. Klient ma prawo złożyć Zamówienie najpóźniej na 21 dni przed zakończeniem czasu realizacji Usługi, z uwzględnieniem limitów wynikających z ust. 3 powyżej.
5. Klientowi nie przysługuje zwrot ani rekompensata za brak wykorzystania pełnego Pakietu godzin w okresie wskazanym w ust. 1.

#### § 5 Obowiązki Usługobiorcy

1. Celem realizacji Umowy Klient zobowiązany jest do współpracy z IDEA.
2. IDEA nie ponosi odpowiedzialności za brak współpracy ze strony Klienta, w tym za opóźnienia lub nieterminowe realizowanie jego obowiązków wskazanych w Umowie.
3. Klient powinien informować pisemnie IDEA o każdej zmianie swojego adresu (adresu swojej siedziby), a jeżeli wskazał adres do doręczeń – o każdej zmianie adresu do doręczeń. Zmiana taka staje się skuteczna z datą doręczenia ww. notyfikacji IDEA, chyba że z treści notyfikacji wynika późniejszy termin wejścia w życie tej zmiany. W braku notyfikacji ww. zmiany wszelkie pisma, w tym zawierające oświadczenia woli IDEA, na adres ostatnio podany (w przypadku podania adresu do doręczeń – na ostatnio podany adres do doręczeń) uważa się za skutecznie doręczone pod tym właśnie adresem. IDEA może jednak również skutecznie je doręczyć na nowy adres, o ile będzie mu znany.
4. W okresie trwania umowy Klient jest zobowiązany do dostosowywania, o ile zajdzie taka potrzeba, środowiska informatycznego, niezbędnego do prawidłowego świadczenia Usługi, na swój koszt.

#### § 6 Wynagrodzenie

1. O ile Strony wyraźnie nie postanowią inaczej, wszystkie realizowane przez IDEA na rzecz Klienta na podstawie Umowy i Regulaminu świadczenia są odpłatne.
2. Jeżeli Strony nie określiły wynagrodzenia IDEA w innej wysokości, to oznacza to, iż Klient godzi się na zastosowanie przez IDEA wynagrodzenia wynikającego z cennika obowiązującego u IDEA w dacie zawarcia Umowy (a jeżeli zawarcie Umowy zostało poprzedzone złożeniem zamówienia - w dacie złożenia zamówienia przez Klienta), zamieszczonego na doręczonej mu fakturze VAT lub fakturach VAT (ustalenia w oparciu o ceny katalogowe, bez uwzględniania promocji czy akcji specjalnych).
3. Ile Strony wyraźnie nie postanowią inaczej, Klient winien uiścić IDEA wynagrodzenie w terminie 7 dni od dnia wystawienia faktury VAT.
4. Wynagrodzenie jest płatne z góry, przelewem na rachunek bankowy IDEA. Płatność zostaje dokonana w momencie zaksięgowania środków na koncie bankowym IDEA lub w przypadku dokonania płatności przez operatora, w momencie potwierdzenia płatności przez operatora.
5. Zastrzega się jednocześnie, iż w przypadku przeprowadzania przez IDEA akcji promocyjnej w ramach której zostaną zaoferowane Klientowi świadczenia promocyjne, zwane dalej „świadczeniami promocyjnymi”, w szczególności zaś polegające na tym, iż: określone świadczenia zostaną zaoferowane jako tzw. „gratis” lub też część świadczeń będzie oferowana w formule „gratis” lub analogicznej, należy przyjąć, że wszystkie takie świadczenia promocyjne są objęte wynagrodzeniem IDEA, a zatem mają charakter odpłatny, nawet jeżeli nie zostały wyróżnione w dokonanej kalkulacji tego wynagrodzenia lub też zostały potraktowane tamże jako tzw. gratis lub analogicznie.
6. Jednocześnie zastrzega się, że zawarcie Umowy i akceptacja Regulaminu oznacza również akceptację faktur elektronicznych, tj. wyrażenie zgody przez Klienta na wystawianie i dostarczanie faktur elektronicznych na adres poczty elektronicznej Klienta podany podczas składania zamówienia.
7. Klient wyraża zgodę na wysyłanie do niego przez IDEA wezwań do zapłaty w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej Klienta podany podczas składania zamówienia, co wyczerpuje wymóg przewidziany w art. 15 ust. 1a ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 roku o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych, uprawniający do przekazywania informacji gospodarczych w trybie przewidzianym przepisami tej ustawy do wybranego biura informacji gospodarczej.
8. W zakresie regulowania należności IDEA nie stosuje się art. 115 Kodeksu cywilnego, a zatem jeżeli koniec terminu płatności wskazany na fakturze zamówienia przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy lub na sobotę, opłata musi zostać uiszczona najpóźniej w dniu wskazanym jako ostatni dzień płatności, niezależnie od tego czy dzień ten przypada na dzień wolny od pracy lub sobotę. Przy czym dniem zapłaty jest dzień wpływu środków na właściwe konto bankowe.

#### § 7 Odpowiedzialność Usługodawcy

1. W takim zakresie, w jakim jest to dopuszczalne w świetle obowiązujących przepisów prawnych (z zastrzeżeniem zwłaszcza postanowień art. 473 § 2 k.c. oraz postanowień Regulaminu) wyłącza się odpowiedzialność IDEA za wszelkie skutki związane z wykonaniem Umowy i świadczeniem Usługi. Powyższe wyłączenie odpowiedzialności

obowiązuje także po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, niezależnie od tego, w jakim trybie doszło do jej rozwiązania czy wygaśnięcia.

2. W takim zakresie, w jakim jest to dopuszczalne w świetle obowiązujących przepisów prawnych, wyłącza się odpowiedzialność IDEA z tytułu rękojmi za wady/usterki wszelkich rezultatów powstałych w ramach świadczenia Usługi, niezależnie od ich charakteru.
3. IDEA nie odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane siłą wyższą. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, o charakterze nadzwyczajnym, któremu nie można zapobiec, nawet przy zachowaniu najwyższego stopnia staranności. W szczególności takimi zdarzeniami są w rozumieniu Regulaminu powódzie, trzęsienia ziemi, wojna, strajki, okresy stanów nadzwyczajnych, zarządzenia władz.
4. Każda ze Stron winna poinformować drugą stronę o okolicznościach siły wyższej, niezwłocznie po otrzymaniu wiadomości o nich, a jeżeli z powodu siły wyższej nie byłoby to możliwe, niezwłocznie po ustaniu tych okoliczności oraz dołożyć wszelkich starań w celu usunięcia skutków działań siły wyższej dla wykonywania zobowiązań zaciągniętych w Umowie.
5. Gdyby wyłączenia odpowiedzialności na zasadach wyżej wskazanych miały być z jakiegokolwiek przyczyny nieważne, przyjmuje się, że wszelka odpowiedzialność IDEA z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy jest ograniczona kwotowo do wartości 20 % wynagrodzenia zapłaconego na rzecz IDEA na podstawie Umowy, nie więcej jednak niż 10 000 zł. IDEA nie odpowiada za utracone korzyści. Ograniczenie odpowiedzialności pozostaje w mocy po rozwiązaniu umowy, niezależnie do trybu i podstawy jej rozwiązania. Ograniczenie odpowiedzialności oraz wyłączenie rękojmi przewidziane w Umowie nie znajdują zastosowania do podmiotów, o jakich mowa w art. 385<sup>5</sup> kodeksu cywilnego.

#### § 8 Odstąpienie od Umowy

1. Ciągły charakter świadczenia IDEA, polegającego na udostępnianiu Usługi i pozostawaniu w gotowości do jej świadczenia, powoduje, że do Umowy nie znajdują zastosowania regulacje dotyczące odstąpienia od umowy wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku, gdyby zastrzeżenie to z jakiegokolwiek przyczyny miało się okazać nieskuteczne, Strony zgodnie oświadczają, że w takim zakresie jak to prawnie dopuszczalne, odstąpienie od umowy na jakiegokolwiek podstawie prawnej będzie wywoływało wyłącznie skutki na przyszłość, pozostanie bez wpływu na czynności i świadczenia spełnione do czasu rozwiązania umowy oraz prawa nabyte do tej chwili, w szczególności zaś nie będzie zachodził obowiązek dokonania wzajemnego zwrotu świadczeń.
2. Jeżeli w odniesieniu do jakiegokolwiek części Umowy lub innych świadczeń realizowanych przez IDEA miałyby znaleźć zastosowanie instytucja odstąpienia od umowy, odstąpienie to nastąpić może na niżej opisanych zasadach i wywołuje następujące skutki: odstąpienie od umowy, w tym na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w związku z ewentualnym opóźnieniem w realizacji Umowy, jest wyłączone, jeżeli opóźnienie to nie wynika z wyłącznej winy IDEA, w szczególności zaś, gdy choćby częściowo wynika ono z okoliczności leżących po stronie Klienta lub podmiotów trzecich, za które IDEA nie ponosi odpowiedzialności; Klient w przypadku zamiaru odstąpienia od Umowy jest zobowiązany wezwać IDEA do wykonania Umowy lub zmiany sposobu wykonywania Umowy na piśmie pod rygorem nieważności i wyznaczyć mu w tym celu dodatkowych termin nie krótszy niż 21 dni roboczych. Odstąpienie dokonane bez zachowania tego wymogu będzie bezskuteczne; odstąpienie od Umowy na jakiegokolwiek podstawie prawnej będzie wywoływało wyłącznie skutki na przyszłość, pozostanie bez wpływu na czynności i świadczenia spełnione do czasu rozwiązania Umowy oraz prawa nabyte do tej chwili, w szczególności zaś nie będzie zachodził obowiązek dokonania wzajemnego zwrotu świadczeń, w szczególności w mocy pozostanie obowiązek rozliczenia za wykonaną część Umowy lub świadczenia spełnione do czasu jej rozwiązania.

#### § 9 Rozwiązanie Umowy

1. IDEA ma prawo rozwiązać Umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w każdym z następujących przypadków:
  - a) Klient naruszył w sposób rażący postanowienia Regulaminu;
  - b) Klient opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia lub jakichkolwiek świadczeń pieniężnych na rzecz IDEA;
  - c) Klient lub osoba za jaką ponosi on odpowiedzialność narusza dobra osobiste IDEA.
2. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez IDEA wpłacone dotychczas wynagrodzenie przez Klienta na rzecz IDEA nie podlega zwrotowi.
3. W przypadku rozwiązania umowy wpłacone IDEA wynagrodzenia nie podlega zwrotowi. W przypadku podmiotów o jakich mowa w art. 385<sup>5</sup> kodeksu cywilnego wynagrodzenie podlega zwrotowi w proporcjonalnej części, stosownie do okresu w jakim IDEA świadczyła usługę.

#### § 10 Zachowanie poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji poufnych dotyczących drugiej Strony, a w szczególności prowadzonej przez nią działalności, klientów, danych technicznych lub ekonomicznych, rozwiązań biznesowych, a także wszelkich innych informacji i faktów nieujawnionych do wiadomości publicznej, o których dana Strona dowiedziała się o drugiej Stronie w toku wykonywania Umowy, niezależnie od formy przekazania lub pozyskania tych informacji i ich źródła, bez konieczności opatrywania tych informacji dodatkową klauzulą poufności („Informacje Poufne”).
2. Obowiązek zachowania tajemnicy nie dotyczy obowiązku ujawniania Informacji Poufnych, wynikającego z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa bądź w celu dochodzenia roszczeń wynikających z niniejszej umowy.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy Informacji Poufnych obciąża Strony przez okres obowiązywania Umowy, a także przez okres 1 roku po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
4. Każda ze Stron obowiązana jest zorganizować i utrzymywać takie środki bezpieczeństwa i sposoby postępowania, jakie w praktyce będą możliwe i rozsądne, dla zapewnienia bezpiecznego przechowywania Informacji Poufnych otrzymanych od drugiej Strony, a także dołożyć wszelkich starań by zapobiec jakimkolwiek nieautoryzowanemu wykorzystaniu, ujawnieniu, czy dostępowi do tych Informacji Poufnych.

### § 11 Przetwarzanie i ochrona danych osobowych

1. IDEA może pełnić w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych w związku z zawartą Umową zarówno rolę administratora danych osobowych, jak i rolę podmiotu przetwarzającego. O tym, jaką rolę IDEA pełni w odniesieniu do ww. danych osobowych decyduje wiele czynników, w tym kategorie danych osobowych i okoliczności przetwarzania; w każdym razie jednak IDEA może być administratorem danych osobowych tylko wówczas, jeśli to on decyduje o celach i środkach przetwarzania danych osobowych.
2. Dane osobowe przetwarzane przez IDEA jako administratora danych osobowych:
  - a) IDEA jest administratorem danych osobowych podanych przez Klienta celem zawarcia i realizacji Umowy, tj.: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, stanowisko służbowe, NIP, REGON, firma, adres prowadzonej działalności gospodarczej, numer rachunku bankowego – dotyczące Klienta będącego osobą fizyczną; imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, stanowisko służbowe – dotyczące osoby kontaktowej wskazanej przez Klienta; imiona, nazwiska i adresy e-mail, stanowiska służbowe Administratora i użytkowników końcowych – w zakresie w jakim IDEA przetwarza ww. dane osobowe w charakterze administratora danych, tj. na potrzeby rozliczeń z Klientem czy zabezpieczenia roszczeń. IDEA przetwarza ww. dane osobowe jako administrator danych wyłącznie w zgodzie z prawem, w tym wyłącznie w przypadkach, gdy i w takim zakresie, w jakim spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków: przetwarzanie jest niezbędne do wykonania Umowy, której stroną jest Klient jako osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem Umowy, w zakresie: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, stanowisko służbowe, NIP, REGON, firma, adres prowadzonej działalności gospodarczej – dotyczące Klienta będącego osobą fizyczną lub Administratora, dane związane z zapłatą wynagrodzenia wynikającego z Umowy należnego IDEA; przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na IDEA jako administratorze danych; osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów, przy czym przetwarzanie na tej podstawie odbywa się pod warunkiem uprzedniego uzyskania zgody od ww. osoby, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności w celu e-mail marketingu (adres e-mail) lub telemarketingu (numer telefonu); przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez IDEA jako administratora danych, w szczególności w zakresie dochodzenia roszczeń lub marketingu bezpośredniego produktów własnych;
  - b) Dane osobowe objęte powierzeniem przetwarzania (gdy IDEA pełni rolę procesora). Szczegóły dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych przez IDEA w związku z zawarciem Umowy określa załącznik nr 1 – umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych. Z chwilą zawarcia Umowy Strony zawierają również umowę powierzenia o przetwarzania danych osobowych, o treści jak w załączniku nr 1, w której Klient występuje w roli administratora danych osobowych, a IDEA Przetwarzające dane osobowe.

### § 12 Postanowienia końcowe

1. Klient nie może bez pisemnej zgody IDEA przenieść praw i/lub obowiązków wynikających z Umowy i Regulaminu na osobę trzecią oraz ustanowić praw, w szczególności obciążeń, na prawach wynikających z Umowy i Regulaminem.
2. Umowa podlega prawu polskiemu.
3. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów jest właściwy rzeczowo sąd powszechny w Bydgoszczy.
4. IDEA ma prawo dokonać zmiany stron www. i innych adresów podanych w treści Regulaminu lub na stronie www. poprzez przesłanie informacji na ten temat Klientowi na podany /e przez niego/e adres (podane adresy) pocztą elektroniczną adres Klienta – wyżej wymienione zmiany nie są zmianami Regulaminu ani Umowy.
5. IDEA zastrzega możliwość zmiany Regulaminu lub wydania nowych ogólnych warunków umowy w trakcie trwania Umowy. W szczególności ww. zmiana jest uprawniona, gdy dojdzie do zmiany przepisów prawnych, zostaną wydane

orzeczenia istotne z punktu widzenia dotychczasowej treści Regulaminu. Jeżeli IDEA będzie zainteresowana związaniem Klienta odpowiednio nowymi ogólnymi warunkami umowy lub zmienionym Regulaminem, to winna wysłać ich treść na adres Klienta na 14 dni przed ich wejściem w życie. W terminie 14 dni od dnia doręczenia ww. zmienionych lub nowych ogólnych warunków umowy Klient może złożyć oświadczenie o braku wyrażenia zgody na wejście w życie nowych ogólnych warunków umowy lub zmienionego Regulaminu. W sytuacji opisanej w zdaniu poprzednim, Klient związany jest dotychczasowymi warunkami do dnia rozwiązania Umowy. W przypadku gdy, Klient nie złoży oświadczenia o braku wyrażeniu zgody, nowe ogólne warunki umowy lub zmieniony Regulamin obowiązują po upływie 14 dni od dnia ich doręczenia.

6. Zmiany określone w treści Regulaminu opisane jako niestanowiące zmiany Regulaminu (lub Umowy) lub analogiczne nie wymagają zastosowania trybu określonego powyżej i nie uprawniają do rozwiązania Umowy w trybie tam opisanym.
7. W ramach Umowy, Klient wyraża zgodę na nieodpłatne umieszczenie informacji o usługach świadczonych na jego rzecz przez IDEA w portfolio i na portalach społecznościowych oraz serwisach internetowych IDEA, które będą służyły IDEA wyłącznie w celach reklamowych. Klient zezwala również na zamieszczenie i podlinkowanie informacji o powstaniu poszczególnych rezultatów realizacji Umowy (oprogramowania, utworów itp.), na stronie internetowej na której będą się one znajdowały, w postaci umieszczenia w stopce, widocznym kolorem napisu wraz z logo IDEA.
8. Strony oświadczają, że niniejsza Umowa jest Umową o świadczenie usług, a celem Umowy nie jest stworzenie konkretnego dzieła. Do Umowy stosuje się przepisy dotyczące umowy zlecenia, która została uregulowana w Kodeksie cywilnym.
9. Regulamin wchodzi w życie z dniem 15 listopada 2022 r.

#### Załącznik nr 1 – Umowa przetwarzania danych osobowych

### UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta dnia ..... r.

Strony umowy:

**Administrator:**

.....

oraz

**Przetwarzający:**

IDEA commerce S.A. z siedzibą w Bydgoszczy, adres: ul. J.K. Chodkiewicza 61, 85-667 Bydgoszcz, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000875683, NIP 7010682602, REGON 36702741100000, z kapitałem zakładowym w wysokości: 1 269 000,00 zł opłaconym w całości, adres poczty elektronicznej: rodo@idea-commerce.com, tel. +48 52 521 11 00, reprezentowana przez: Kazimierza Jasińskiego – Prezesa Zarządu

#### 1. DEFINICJE

Dla potrzeb niniejszej umowy, Administrator i Przetwarzający ustalają następujące znaczenie niżej wymienionych pojęć:

- 1) Umowa Powierzenia – niniejsza umowa
- 2) Umowa Główna – Umowa o świadczenie usługi Support Premium przez IDEA na rzecz Klienta;
- 3) RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

#### 2. OŚWIADCZENIA STRON

Strony oświadczają, że niniejsza Umowa Powierzenia została zawarta w celu wykonania obowiązków, o których mowa w art. 28 RODO w związku z zawarciem Umowy Głównej.

#### 3. PRZEDMIOT UMOWY

- 3.1. W trybie art. 28 ust. 3 RODO, Administrator powierza Przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe wskazane w pkt 4.1.-4.2. poniżej, a Przetwarzający zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnego z prawem, niniejszą Umową Powierzenia oraz Umową Główną.
- 3.2. Przetwarzający może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie Powierzenia, Umowie Głównej, oraz zgodnie z innymi udokumentowanymi poleceniami Administratora.

#### 4. CEL, ZAKRES I CHARAKTER PRZETWARZANIA

- 4.1. Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych następujących kategorii, których dane dotyczą:
  - a) dane Administratora, dane pracowników, zleceniobiorców, innych współpracowników Administratora oraz osób wchodzących w skład organów Administratora (dot. wyłącznie, gdy Administrator jest jednostką organizacyjną posiadającą organy).

4.2. Zakres powierzonych Przetwarzającemu do przetwarzania danych osobowych obejmuje:

- a) imię, nazwisko, firmę przedsiębiorstwa, adres prowadzonej działalności gospodarczej, email, telefon, stanowisko służbowe, nr konta bankowego, NIP, REGON – dotyczy danych Administratora;
- b) imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, stanowisko służbowe – dotyczy danych osoby kontaktowej wskazanej przez Administratora.

4.3. Celem przetwarzania danych osobowych wskazanych w pkt 4.1.-4.2. powyżej jest wykonanie Umowy Głównej, w szczególności świadczenie na rzecz Administratora usługi Support Premium.

4.4. Przetwarzający będzie w szczególności wykonywał następujące operacje dotyczące powierzonych danych osobowych: wszelkie związane z wykonaniem umowy głównej, w tym utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie danych osobowych. Dane osobowe będą przez Przetwarzającego przetwarzane w formie elektronicznej w systemach informatycznych oraz w formie papierowej.

4.5. Przetwarzający będzie zbierał/otrzymywał dane osobowe od Administratora.

## 5. ZASADY POWIERZENIA PRZETWARZANIA

5.1. Przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych Przetwarzający musi podjąć środki zabezpieczające dane osobowe, o których mowa w art. 32 RODO, a w szczególności:

- a) uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, obowiązany jest zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku,
- b) zapewnić, by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Przetwarzającego, która ma dostęp do danych osobowych, przetwarzała je wyłącznie na polecenie administratora w celach i zakresie przewidzianym w Umowie Powierzenia,
- c) prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO i udostępniać go Administratorowi na jego żądanie w ciągu 14 dni od dnia wystania żądania, chyba że Przetwarzający jest zwolniony z tego obowiązku na podstawie art. 30 ust. 5 RODO.

5.2. Przetwarzający zapewnia, aby osoby mające dostęp do przetwarzanych danych osobowych zachowały je oraz sposoby zabezpieczeń w tajemnicy, przy czym obowiązek zachowania tajemnicy istnieje również po zakończeniu realizacji Umowy Powierzenia.

5.3. Data Center Zleceniobiorcy zlokalizowana jest na terenie EOG. Spełnia wszelkie wymagane prawem zabezpieczenia, które mają na celu zabezpieczenie przetwarzania danych osobowych.

## 6. DALSZE OBOWIĄZKI PRZETWARZAJĄCEGO

6.1. Przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.

6.2. W sytuacji podejrzenia naruszenia ochrony danych osobowych, Przetwarzający zobowiązuje się do:

- a) przekazania Administratorowi informacji dotyczących naruszenia ochrony danych osobowych w ciągu 48 godzin od jego wykrycia, w tym informacji, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO,
- b) przekazania Administratorowi – na jego żądanie – wszystkich informacji niezbędnych do zawiadomienia osoby, której dane dotyczą, zgodnie z art. 34 ust. 1 i 3 RODO, w ciągu 48 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych.

6.3. Przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15-22 RODO. W szczególności Przetwarzający obowiązany jest – na żądanie Administratora – do przygotowania i przekazania Administratorowi informacji potrzebnych do spełnienia żądania osoby, której dane dotyczą, w ciągu 14 dni od dnia otrzymania żądania Administratora.

6.4. Przetwarzający zobowiązuje się stosować się do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydanych przez organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych, dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie stosowania RODO.

6.5. Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Przetwarzającego, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych, skierowanej do Przetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Przetwarzającego, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy.

## 7. PODPOWIERZENIE PRZETWARZANIA

7.1. Administrator dopuszcza możliwość podpowierzenia przetwarzania powierzonych danych osobowych podwykonawcom Przetwarzającego (tzw. subprocesorom).

7.2. W przypadku podpowierzenia przetwarzania danych osobowych, podpowierzenie przetwarzania będzie mieć za podstawę umowę, na podstawie której podwykonawca (subprocesor) zobowiąże się do wykonywania tych samych obowiązków, które na mocy niniejszej Umowy Powierzenia nałożone są na Przetwarzającego. Umowa będzie zawarta w tej samej formie co niniejsza Umowa Powierzenia.

7.3. Administratorowi będą przysługiwały uprawnienia wynikające z umowy podpowierzenia bezpośrednio wobec podwykonawcy (subprocesora).

#### 8. AUDYT PRZETWARZAJĄCEGO

8.1. Administrator jest uprawniony do weryfikacji przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych wynikających RODO oraz niniejszej Umowy Powierzenia przez Przetwarzającego, poprzez prawo żądania udzielenia wszelkich informacji dotyczących powierzonych danych osobowych.

8.2. Administrator ma także prawo przeprowadzania audytów lub inspekcji Przetwarzającego w zakresie zgodności operacji przetwarzania z prawem i z Umową Powierzenia. Audyty lub inspekcje, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, mogą być przeprowadzane przez podmioty trzecie upoważnione przez Administratora.

8.3. Koszt przeprowadzenia audytu lub inspekcji pokrywa Administrator.

8.4. Przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie informować Administratora, jeżeli zdaniem Przetwarzającego wydane jemu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów o ochronie danych.

#### 9. ZAKOŃCZENIE POWIERZENIA PRZETWARZANIA

9.1. Okres przetwarzania danych osobowych: do zakończenia czasu obowiązywania Umowy Głównej.

9.2. Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem danych osobowych Przetwarzający ma prawo natychmiast usunąć wszelkie dane osobowe powierzone Przetwarzającemu przez Administratora oraz usunąć wszelkie ich istniejące kopie. W związku z tym, Administrator powinien dokonać samodzielnej archiwizacji danych osobowych ze stosownym wyprzedzeniem. W związku z powyższym Przetwarzający nie ponosi odpowiedzialności za konsekwencję braku archiwizacji przez Administratora.

#### 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

10.1. Na zasadach przewidzianych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, Przetwarzający odpowiada za wyrządzone osobom trzecim szkody, które powstały w związku z nienależytym przetwarzaniem przez Przetwarzającego powierzonych danych osobowych, w tym za szkody wyrządzone osobom, których dane dotyczą, przy czym w zakresie w jakim nie będzie to sprzeczne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa, odpowiedzialność Przetwarzającego ogranicza się do kwoty 10 000 zł.

10.2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem ich nieważności.

10.3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy zostaną poddane pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo sądu w Bydgoszczy.

10.4. Przeniesienie praw Przetwarzającego wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Administratora wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

10.5. Naruszenie postanowień niniejszej umowy uprawnia Administratora do rozwiązania Umowy Głównej z winy Przetwarzającego po uprzednim wezwaniu go na piśmie listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru 14-dniowego terminu. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Administrator

Przetwarzający

---

---